



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 799**

25 Ιουνίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Πολιτογράφηση Αλλογενών Αλλοδαπών

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με την αριθμ. πρωτ. Φ.11896/44666/00/14.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 13.1.1986 αίτηση πολ/γράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής Ρ Ε Γ Ι Ε Σ ΒΕΓΚΑ ΜΑΡΘΑ ΕΛΕΝΑ του Λεονάρδο, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 25325/2061/30.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ.Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 18.8.1992 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΤΟΜΣΟΝ ΤΣΑΚΣΟΝ ΛΑΟΥΡΑ του ΡΟΒΕΡΤΟ ΧΟΡΧΕ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

3. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 25479/7039/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 24.8.1992 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής Β Ο Λ Κ Ε Ν Ι Ν Γ Κ Ναταλιε του Πωλ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

4. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 30373/5651/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 5.3.1993 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΥ Τανια συζ. Χαρίδημου, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

5. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 38329/36560/00/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 27.1.1994 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΧΙΤΑΡΙΑΝ Ρουμπεν του Ρεντικ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

6. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 41420/42516/00/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης έγινε δεκτή η από 16.5.1994 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΧΑΤΖΗΠΑΡΑΣΚΕΥΑ - ΜΟΖΕΡ ΣΕΣΙΛ του Παναγιώτη, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

7. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 43804/3843/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, α) έγινε δεκτή η από 27.3.1995 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΑΜΠΟΥΝΤ ΧΑΣΣΑΝ του ΦΑΡΑΖ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του επωνύμου του από «ΑΜΠΟΥΝΤ» σε «ΘΕΟΦΙΛΟΣ» και του κυρίου ονόματός του από «ΧΑΣΣΑΝ» σε «ΠΕΤΡΟΣ».

8. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 44753/12641/30.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, α) έγινε δεκτή η από 1.7.1999 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΟΡΑΝΤ Μοχαμεντ - Ναμπιλ - Ιωσήφ του Αμπντουλ - Μουταλεμπ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του κ. ονόματος από Μοχαμεντ - Ναμπίλ - Ιωσήφ, σε «Ναμπιλ - Ιωσήφ».

9. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 48717/43168/00/10.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 8.12.1995 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού Ζ Α Μ Ι Ν Ι Α Ν ΑΒΡΑΑΜ του ΑΡΟΥΤΙΟΥΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

10. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 50913/40217/00/30.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 8.5.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΑΛΛΙΝΙΚΟΥ ΕΛΕΝΑ συζ. Ιωάννη, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

11. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 56565/2800/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, α) έγινε δεκτή η από 8.4.1997 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΤΣΟΜΠΑΝΓΙΟΒΑ ΝΗ Τερμινε - Ειρήνης - Τέτας συζ. Μαργαρίτη, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του κυρίου ονόματός της από «ΤΕΡΜΙΝΕ - ΕΙΡΗΝΗ - ΤΕΤΑ» σε « ΕΙΡΗΝΗ - ΤΕΤΑ».

12. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 60124/45272/00/10.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 19.3.1998 αίτηση πολ/γράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΣΑΧΝΑΖΑΡΙΑΝ ΑΝΤΡΑΝΙΚ του Σουρεν, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

13. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 61972/18387/5.6.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 4.7.2000 αίτηση πολ/γράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΤΖΩΡΤΖΕΒΙΤΣ Πρεντραγκ του Νεναντ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

14. Με την αριθ. πρωτ. Φ. 63672/38399/00/30.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 29.5.1998 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΦΑΜΠΤΣΙΤΣ ΜΠΑΡΜΠΑΡΑ του ΑΛΟΙΖ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

15.- Με την αριθ. πρωτ. Φ. 71414/39566/00/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 6.4.1999 αίτηση πολ/γράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΝΑΣΕΡΕΝΤΙΝ Ναμπιλ του Μουνίρ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

16.- Με την αριθ. πρωτ. Φ.72426/43236/00/24.4.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 1.7.1999 αίτηση πολ/γράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ Ρ Α Ϊ Σ Α συζ. ΤΑΧΗΡ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

(2)

Πολιτογράφηση Ομογενών Αλλοδαπών

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 42091/41458/2000/19.4.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 1.9.1999 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΛΕΜΠΕΣΗ ΙΩΑΝΝΗ - ΝΙΚΟΛΑΟΥ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

2. Με την αριθμ. πρωτ. Φ.45430/4131/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 23.1.1990 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΣΑΜΑΚΛΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

3. Με την αριθμ. πρωτ. Φ.54194/36483/00/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 29.11.1996 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗΣ -ΜΑΡΙΑΣ συζ. ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

4. Με την αριθ.πρωτ. Φ. 61519/6603/2.4.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 3.2.1998 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΣΤΑΜΟΠΟΥΛΟΥ ΘΩΜΑ του ΜΙΧΑΗΛ για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

5. Με την αριθ. πρωτ. Φ.63251/15581/28.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 2.5.2000 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΜΟΥΡΑΤΙΑΝ ΜΑΡΙΑΝΘΗΣ του ΘΕΟΔΩΡΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

6. Με τις αριθ.πρωτ. Φ.70776/6114/26.4.2001 ταυτάριθμες αποφάσεις του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγιναν δεκτές οι από 15.3.1999 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών α) ΖΕΓΚΙΝΟΓΛΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ του ΜΕΛΕΤΙΟΥ και β) ΖΕΓΚΙΝΟΓΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ του ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

7. Με την αριθ. πρωτ. Φ.72147/7728/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 24.6.1999 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΜΙΖΙΤΡΑΝΟ ΕΝΤΓΚΑΡ του ΑΝΤΟΛΦ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

8. Με την αριθμ. πρωτ. Φ.72350/45973/2000/2.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 25.6.1999 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗ ΑΝΔΡΕΑ του ΓΙΑΓΚΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

9. Με τις αριθμ. πρωτ. Φ. 72611/43867/2000/10.5.2001 ταυτάριθμες αποφάσεις του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγιναν δεκτές οι από 14.7.1999 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών α) ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΕΛΕΝΗΣ συζ. ΜΑΡΙΟΥ το γεν. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ, και β) ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ ΒΑΡΒΑΡΑΣ του ΜΑΡΙΟΥ,για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

10. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 72625/41923/2000/27.4.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 23.7.1999 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΦΙΛΙΠΠΟΥ ΜΙΛΤΙΑΔΗ του ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

11. Με την αριθμ. πρωτ. Φ72925/39577/2000/30.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 7.7.1999 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΟΡΦΑΝΙΔΟΥ ΑΝΝΑΣ του ΙΩΑΝΝΗ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

12. Με την αριθμ. πρωτ. Φ.73231/11516/30.4.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 22.6.1999 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΣΤΑΥΡΟΥ ΕΙΡΗΝΟΥΛΑ του ΠΕΤΡΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

13. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 75196/44896/2000/18.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 21.9.1999 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΤΩΝΙΟΥ του ΧΡΗΣΤΑΚΗ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

14. Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 80755/40126/00/29.5.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. &

Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 10.12.1999 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΤΣΙΑΤΗ ΧΡΗΣΤΟΥ του ΚΩΝ/ΝΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

(3)

Πολιτογράφηση Ομογενούς Αλλοδαπού

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 32529/18948/8.3.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 24.2.2000 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΗ ΓΕΩΡΓΙΟΥ του Ιωάννη, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

(4)

Πολιτογράφηση Αλλογενούς Αλλοδαπού

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την αριθμ. πρωτ. Φ. 57621/16991/13.6.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, α) έγινε δεκτή η από 26.6.1997 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΟΧΑΜΑΝΤ ΡΙΑΖ ΜΟΧΑΜΑΝΤ ΑΤΖΑΖ του ΡΙΑΖ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίθηκε η αλλαγή του επωνύμου του από « ΜΟΧΑΜΑΝΤ ΡΙΑΖ» σε «ΑΤΖΑΣ» και του κυρίου ονόματός του από «ΜΟΧΑΜΑΝΤ ΑΤΖΑΖ» σε «ΜΟΧΑΜΑΝΤ».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

(5)

Πολιτογράφηση Ομογενούς Αλλοδαπού

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με τις αριθμ. πρωτ. Φ. 73929/11821/2.5.2001 ταυτάριθμες αποφάσεις του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκ/σης, έγιναν δεκτές οι από 10.9.1999 αιτήσεις πολ/γράφησης των ομογενών αλλοδαπών α) ΓΙΑΝΝΟΥΛΛΟΥ ΣΕΡΓΙΟΥ του Παύλου και β) ΓΙΑΝΝΟΥΛΟΥ ΑΝΝΑΣ του ΣΕΡΓΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

(6)

Λειτουργία του καθεστώτος της Τελων. Αποταμίευσης

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 134, παρ. 2, του Ν. 1165/18 «Περί Τελωνειακού Κώδικος».

2) Τις διατάξεις του Καν. (ΕΟΚ) 2913/92 του Συμβουλίου της 12.10.92 «Περί θεσπίσεως του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα» και ειδικότερα του άρθρου 98, παρ. 3 (L 302).

3) Τις διατάξεις του Καν. (ΕΟΚ) 2454/93 της Επιτροπής για τον καθορισμό ορισμένων διατάξεων εφαρμογής του Καν (ΕΟΚ) 2913/92 « Περί θεσπίσεως του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα» και ειδικότερα των άρθρων 504, παρ. 2 και 505, παρ. 1 (L 253).

4) Τις διατάξεις της Τ. 10980/111/Γ0019/93 ΑΥΟ (ΦΕΚ 934/Β/93).

5) Την με αριθ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς (ΦΕΚ 571/Β/21.4.2000).

6) Την ανάγκη τροποποίησης ορισμένων διατάξεων της με αριθ. Τ.10980/111/0019Γ/14.12.93 ΑΥΟ, προκειμένου να καταστεί αποτελεσματικότερη η λειτουργία του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης.

7) Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη για τον Προϋπολογισμό του Κράτους, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Η παρ. 2, του άρθρου 1, της με αριθ. Τ. 10980/111/0019 Γ/93 ΑΥΟ, συμπληρώνεται ως εξής:

«Στις περιπτώσεις που τα ως άνω τελωνεία δεν συμφωνούν στον ορισμό του τελωνείου ελέγχου, το τελευταίο θα ορίζεται με διαταγή της αρμόδιας Δ/νσης της Γεν. Δ/νσης Τελωνείων & Ε.Φ. Κ.».

Η παρούσα απόφαση θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠ. ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 5318 (7)

Σύσταση Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης στο Δήμο Ακρωτηρίου Ν. Χανίων με την Επωνυμία Περιβαλλοντική και Αναπτυξιακή Επιχείρηση Ακρωτηρίου και με τον διακριτικό τίτλο «Ακρωτήρι».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις των άρθ. 277 έως 284 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα του (ΠΔ 410/95).

Τον Ν. 2503/97 «Διοίκηση Οργάνωση Στελέχωση της Περιφέρειας και άλλες διατάξεις».

Την σχετική οικονομοτεχνική μελέτη.

Την 35/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ακρωτηρίου, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΣΥΣΤΑΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Άρθρο 1ο
Σύσταση - Επωνυμία

Συνιστάται στο Δήμο Ακρωτηρίου του Νομού Χανίων αμιγής δημοτική επιχείρηση, με την επωνυμία «Περιβαλλοντική & Αναπτυξιακή Επιχείρηση Ακρωτηρίου» και με το διακριτικό τίτλο «ΑΚΡΩΤΗΡΙ» ως ίδιο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, η λειτουργία της οποίας θα διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 277-284, 287 και 291 του Π.Δ. 410/1995 και από τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

Για τις σχέσεις της με την αλλοδαπή η επιχείρηση μπορεί να χρησιμοποιεί πιστή μετάφραση της επωνυμίας της και του διακριτικού τίτλου της.

Άρθρο 2ο
Έδρα

1) Εδρα της επιχείρησης ορίζεται η έδρα του Δήμου.

2) Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της, που πρέπει να εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο Ακρωτηρίου, η επιχείρηση μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα και γραφεία αυτής σε οποιαδήποτε περιοχή της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Άρθρο 3ο
Σκοπός

Σκοπός της επιχείρησης είναι η οικονομική, κοινωνική, πολιτιστική, τουριστική και επιχειρηματική ανάπτυξη της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου Ακρωτηρίου, συμβάλλοντας έτσι στην ανάδειξη των αναπτυξιακών δυνατοτήτων της περιοχής, στην αναβάθμιση και βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και την προσφορά αγαθών και υπηρεσιών που εξυπηρετούν το κοινωνικό σύνολο.

Ο γενικός αυτός σκοπός εξειδικεύεται σε καταστατικούς σκοπούς που είναι:

1. Η προστασία και η ανάδειξη των φυσικών οικοσυστημάτων και των βιότοπων.

2. Η κοινωνική, οικονομική, και πολιτιστική ανάπτυξη του Δήμου.

3. Η ανάπτυξη συνεργασιών με τοπικούς, περιφερειακούς, εθνικούς και κοινοτικούς φορείς.

4. Η ίδρυση και συμμετοχή σε επιχειρήσεις που συμβάλλουν στην τοπική ανάπτυξη και προωθούν τους σκοπούς της επιχείρησης, τον προγραμματικό σχεδιασμό του Δήμου και την πραγμάτωση του ευρύτερου αναπτυξιακού, κοινωνικού πολιτιστικού και τουριστικού ρόλου του.

5. Η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων.

6. Η εκπόνηση, εφαρμογή και διαχείριση προγραμμάτων προστασίας και βελτίωσης του περιβάλλοντος σε συνεργασία με κρατικούς και μη φορείς.

7. Η προστασία, ανάπλαση, αξιοποίηση και εκμετάλλευση των ακτών του Δήμου.

8. Η ανάληψη επενδυτικών πρωτοβουλιών ή η συμμετοχή σε επενδυτικές πρωτοβουλίες άλλων φορέων, για την αξιοποίηση γεωργικών, κτηνοτροφικών, δασικών, αλιευτικών, τουριστικών, πολιτιστικών και άλλων φυσικών πόρων και αγαθών.

9. Η αξιοποίηση και εκμετάλλευση της ακίνητης περιουσίας του Δήμου είτε αυτοδύναμα είτε μέσω συμβάσεων ή προγραμματικών συμφωνιών με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, κοινοπραξίες επιχειρήσεων ή επιχειρηματικούς ομίλους Ελληνικούς ή ξένους.

10. Η επιμόρφωση των στελεχών των ΟΤΑ, των συνεταιριστικών οργανώσεων καθώς και των επιχειρήσεων αυτών, ως και των άλλων νομικών προσώπων, που έχουν ιδρύσει ή στα οποία συμμετέχουν.

11. Η ίδρυση και συμμετοχή σε επιχειρήσεις εμπορικές, τουριστικές, βιοτεχνικές, οικοδομικές και κατασκευαστικές.

12. Η διοργάνωση και η εκμετάλλευση κάθε είδους κοινωνικών, μορφωτικών, πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων.

13. Η δημιουργία νέων θεσμών αθλητικού χαρακτήρα καθώς και η προώθηση των ήδη υπαρχόντων.

14. Η δημιουργία, συμμετοχή και εκμετάλλευση αθλητικών κέντρων και κέντρων προπονητικού χαρακτήρα.

15. Η δημιουργία, υποστήριξη και διαχείριση σε συνεργασία με τους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς νέων θεσμών άθλησης όπως τουρνουά ποδοσφαίρου, τουρνουά Beach voley, δημοτικό πρωταθλήματα, εργασιακά πρωταθλήματα, τουρνουά ποδηλασίας, σκάκι, τένις, μπόουλιγκ, δραστηριοτήτων θαλάσσιων σπόρ, όλων των Ολυμπιακών αθλημάτων και αγωνισμάτων και ότι άλλο σε σχέση με την προαγωγή της σωματικής υγείας, άθλησης και του αθλητικού ιδεώδους.

16. Η ανάπτυξη και διοργάνωση δραστηριοτήτων μαζικού και σχολικού αθλητισμού σε συνεργασία με τις τοπικές, περιφερειακές, εθνικές αρχές και διεθνείς ομοσπονδίες.

17. Η ανάπτυξη και υποστήριξη αθλημάτων και δραστηριοτήτων για άτομα με ειδικές ανάγκες.

18. Η κατασκευή, εκμετάλλευση και διαχείριση χώρων κοινωνικών και πολιτιστικών λειτουργιών με σκοπό την παροχή υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του κοινού.

19. Η ανάληψη δραστηριοτήτων που έχουν σχέση με την αναψυχή και συγκεκριμένα η δημιουργία, η εκμετάλλευση και η διαχείριση αναψυκτηρίων, κυλικείων, τουριστικών περιπτέρων, info kiosk, κάμπινγκ, κλπ.

20. Ο σχεδιασμός, η υλοποίηση, η παρακολούθηση, η διαχείριση και η αξιολόγηση νομαρχιακών, περιφερειακών, εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών και η υποβολή ολοκληρωμένων προγραμμάτων και προτάσεων σε νομαρχιακές, περιφερειακές, εθνικές και κοινοτικές αρχές και φορείς για την εξασφάλιση χρηματοδοτήσεων και πόρων για την ίδια την επιχείρηση, ή για λογαριασμό του Δήμου ή και τρίτων που προωθούν την ανάπτυξη της εδαφικής του περιφέρειας.

21. Η εκπόνηση ή η ανάθεση εκπόνησης μελετών που αφορούν το σκοπό και το έργο της επιχείρησης.

22. Η ανάληψη, αξιοποίηση και διαχείριση έργων οικιστικής ανάπλασης και ανάπτυξης καθώς και η συμμετοχή σε εταιρίες για την οικιστική ανάπτυξη περιοχών που πρόκειται να ενταχθούν στο σχέδιο πόλης.

23. Η δημιουργία, εκμετάλλευση και διαχείριση έργων τουριστικής - ξενοδοχειακής υποδομής ή συμμετοχή σε εταιρίες για την τουριστική ανάπτυξη του Δήμου ιδιαίτερα με έργα ολοκληρωμένης τουριστικής ανάπτυξης και ειδικών μορφών τουρισμού (αθλητικός, συνεδριακός κ.λ.π).

24. Η εκπόνηση και η επιμέλεια εκπόνησης τεχνικών μελετών πάσης φύσεως καθώς και οικονομοτεχνικών μελετών

25. Η μελέτη, η κατασκευή και η επίβλεψη τεχνικών έργων.

26. Η ανάληψη εργολαβιών για την κατασκευή, την αναπαλαίωση και την συντήρηση κτιρίων και διατηρητέων οικιστικών συνόλων, έργων υποδομής οδοποιίας, αποχέτευσης, εγγειοβελτιωτικών έργων, κατασκευής πεζοδρομίων, πλακοστρώσεων, πολεοδομικών αναπλάσεων, διαμόρφωσης κοινόχρηστων χώρων, χωματουργικών έργων, δενδροφυτεύσεων και αναδασώσεων στην εδαφική περιφέρεια του Δήμου.

27. Η προστασία, ανάπλαση, αξιοποίηση και εκμετάλλευση πηγών και ποταμών.

28. Η συντήρηση της αγροτικής και δημοτικής οδοποιίας, αντλιοστασίων, δεξαμενών, δημοτικού ηλεκτροφωτισμού της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου.

29. Η αξιοποίηση των τοπικών υδάτινων και λοιπών φυσικών πόρων.

30. Η ανάπλαση, αξιοποίηση και εκμετάλλευση των κοινόχρηστων χώρων του Δήμου καθώς και των χώρων άθλησης και αναψυχής.

31. Η εκπόνηση εφαρμοσμένων προγραμμάτων κοινωνικής πρόνοιας.

32. Η προώθηση των τοπικών προιόντων και υπηρεσιών.

33. Η λειτουργία και συμμετοχή σε εκθέσεις που προβάλλουν και προάγουν τις τουριστικές και πολιτιστικές αξίες του Δήμου, τα τοπικά παραδοσιακά προιόντα και τα προιόντα της Κρητικής διατροφής.

34. Η τεκμηρίωση των ιστορικών και πολιτιστικών μνημείων, η δημιουργία πληροφοριακής βάσης δεδομένων και η κυκλοφορία ενημερωτικών οδηγών και εκδόσεων σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

35. Η έκδοση και η προώθηση τουριστικών οδηγών, χαρτών και καρποστάλ σε συνεργασία με τις επιχειρήσεις που αναπτύσσονται στα όρια του Δήμου καθώς και η δημιουργία ιστοσελίδας στο Internet.

36. Η ανάδειξη και αξιοποίηση των αρχαιολογικών, ιστορικών μνημείων και βυζαντινών εκκλησιών της περιοχής του Δήμου.

37. Η διοργάνωση τουριστικών εκθέσεων, επιχειρηματικών forum, εκθέσεων προιόντων κρητικής διατροφής, εκθέσεων γευσιγνωσίας, μουσικών εκδηλώσεων, τοπικών φεστιβάλ και θεατρικών παραστάσεων.

38. Η αξιοποίηση και η διαχείριση ή η συμμετοχή σε ενέργειες εκμετάλλευσης ενεργειακών πόρων και ήπιων μορφών ενέργειας.

39. Η αξιοποίηση, αγορά και λειτουργία χερσαίων και θαλάσσιων μεταφορικών μέσων.

40. Η αποκομιδή και διαχείριση κάθε μορφής στερεών αποβλήτων.

41. Η διαχείριση των απορριμμάτων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου καθώς και η ανάληψη πρότυπων προγραμμάτων ανακύκλωσης.

42. Ο καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων, των κρασπεδορύθρων των δρόμων, των χαντακιών ομβρίων και της παραλίας.

43. Το έργο της δακοκτονίας.

44. Το έργο μεταφοράς των μαθητών.

45. Η διαχείριση και η λειτουργία μονάδων προσωρινής ή τελικής διάθεσης απορριμμάτων που θα λειτουργήσουν στην εδαφική περιοχή του δήμου Ακρωτηρίου.

46. Η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων και συμφωνιών με Δήμους, Συνδέσμους, Διαδημοτικές επιχειρήσεις, για την υποδοχή των απορριμμάτων των περιοχών αυτών σε χώρους και μονάδες διάθεσης τους στο δήμο Ακρωτηρίου.

47. Κάθε άλλη δραστηριότητα που σχετίζεται ή είναι συναφής με το σκοπό και το έργο της επιχείρησης και δεν αναφέρεται στα παραπάνω.

Άρθρο 4ο
Διάρκεια

1) Η διάρκεια της επιχείρησης ορίζεται σε είκοσι πέντε (25) έτη, αρχίζει από τη δημοσίευση της σύστασης της στην Εφημερίδα της κυβέρνησης και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία του έτους δύο χιλιάδες είκοσι πέντε (2025).

2) Η διάρκεια της επιχείρησης μπορεί να παραταθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Ακρωτηρίου, που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, για την οποία πρέπει να τηρηθεί στη συνέχεια η διαδικασία που προβλέπεται από την παράγραφο 3 του άρθρου 277 του Π.Δ. 410/1995.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΠΟΡΟΙ

΄Αρθρο 5ο
Κεφάλαιο

Το αρχικό κεφάλαιο της επιχείρησης ορίζεται σε δραχμές δέκα εκατομμύρια (10.000.000).

Το ποσό αυτό διαθέτει ο δήμος Ακρωτηρίου ως αρχικό μετοχικό κεφάλαιο σύστασης της επιχείρησης.

΄Αρθρο 6ο
Πόροι

Πόροι της επιχείρησης είναι:

1) Τα πάσης φύσεως έσοδα που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών της επιχείρησης, από την ανάληψη και εκτέλεση έργων και γενικά από τις δραστηριότητες που ασκεί ή στις οποίες συμμετέχει η επιχείρηση.

2) Οι πρόσοδοι από τα πάσης φύσεως περιουσιακά στοιχεία της.

3) Οι πρόσοδοι από πάσης φύσεως κληροδοτήματα, κληρονομιές, δωρεές, εισφορές και επιχορηγήσεις.

4) Τα έσοδα από την εκτέλεση έργων, ή προγραμμάτων ή από παροχή υπηρεσιών στα πλαίσια προγραμματικών συμβάσεων με ΟΤΑ και λοιπούς φορείς του δημόσιου τομέα.

5) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

΄Αρθρο 7ο
Διοίκηση της επιχείρησης-Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η επιχείρηση διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, που αποτελείται από επτά (7) μέλη, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό συμβούλιο μέλη, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τρία τουλάχιστον μέλη πρέπει να είναι αιρετοί εκπρόσωποι του δήμου Ακρωτηρίου, εκ των οποίων ένας (1) από τη μειοψηφία, ένα (1) μέλος πρέπει να είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση, αν αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους και ένα (1) μέλος πρέπει να είναι εκπρόσωπος - μέλος συλλόγου ή κοινωνικού φορέα της περιοχής του δήμου.

Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του δήμου Ακρωτηρίου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

2. Αιρετοί εκπρόσωποι του δήμου Ακρωτηρίου στο διοικητικό συμβούλιο μπορεί να είναι εκτός από τα μέλη του δημοτικού συμβουλίου του δήμου και ο Δήμαρχος, καθώς και ο πρόεδρος και τα μέλη των τοπικών συμβουλίων που έχουν εκλεγεί στο δήμο.

3. Για τον τρόπο εκλογής των εκπροσώπων των εργαζομένων στο διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης και για τα κριτήρια επιλογής των κοινωνικών φορέων που θα εκπροσωπηθούν στο διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης, ισχύουν όσα ορίζονται στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 1 της με αριθ. 25027/ 9.4.1984 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Άρθρο 8ο
Θητεία διοικητικού συμβουλίου-
Ορισμός και αντικατάσταση των μελών του

1) Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης ακολουθεί τη θητεία του δημοτικού συμβουλίου του δήμου και σε κάθε περίπτωση λήγει τρείς (3) μήνες μετά την εγκατάσταση του νέου δημοτικού συμβουλίου.

2) Το νέο δημοτικό συμβούλιο οφείλει να ορίσει τα μέλη του νέου διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης μέσα στην άνω προθεσμία.

3) Σε περίπτωση που δεν οριστούν τα μέλη του νέου διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης από το νέο δημοτικό συμβούλιο μέσα στην άνω προθεσμία, τότε η θητεία του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης παρατείνεται μέχρι να οριστούν αυτά.

4) Ειδικά όσον αφορά τον ορισμό των μελών του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης, το δημοτικό συμβούλιο οφείλει να ορίσει αυτά μέσα σε τρείς (3) μήνες από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης της επιχείρησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5) Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Ακρωτηρίου, που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία του νομίμου αριθμού των μελών του. Ειδικά για την αντικατάσταση των εκπροσώπων των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα της περιοχής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του οργάνου που τους πρότεινε.

6) Μέλος του διοικητικού συμβουλίου, που απουσιάζει πάνω από τρείς (3) συνεχείς συνεδριάσεις του, θεωρείται ότι παραιτήθηκε και μπορεί να αντικατασταθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

7) Αν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου δεν αποδεχθούν τον ορισμό τους μέσα σε 30 ημέρες από την επίδοση του σχετικού εγγράφου ή παραιτηθούν ή πεθάνουν ή αντικατασταθούν σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου ή αν παραμείνουν κενές θέσεις μελών για οποιοδήποτε άλλο λόγο, το διοικητικό συμβούλιο μέχρι να οριστούν οι αντικαταστάτες τους λειτουργεί νόμιμα με την ελλιπή σύνθεσή του, που δεν μπορεί πάντως να είναι μικρότερη από τον αριθμό των μελών που χρειάζεται για την απαρτία.

8) Νόμιμα επίσης λειτουργεί το διοικητικό συμβούλιο μέχρι να οριστούν οι εκπρόσωποι των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα της περιοχής.

Άρθρο 9ο
Συγκρότηση-Συνεδριάσεις- Λήψη αποφάσεων
Διοικητικού Συμβουλίου

1) Το δημοτικό συμβούλιο ορίζει από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρό του.

2) Το διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης συνέρχεται τακτικά τουλάχιστον μια φορά το μήνα και έκτακτα όταν το απαιτούν οι υποθέσεις της επιχείρησης.

3) Το διοικητικό συμβούλιο συγκαλείται από τον πρόεδρο του, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να το συγκαλεί και όταν το ζητήσει το ένα τρίτο των μελών αυτού, ή ο δήμαρχος ή το δημοτικό συμβούλιο.

4) Το διοικητικό συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα της επιχείρησης και βρίσκεται σε απαρτία εφόσον ο αριθμός των παρόντων μελών του είναι μεγαλύτερος από το μισό του νομίμου αριθμού των μελών του. Μέλος του διοικητικού συμβουλίου που απουσιάζει ή κωλύεται δεν μπορεί να αντιπροσωπευθεί από άλλον και αναπληρώνεται μόνο από το νόμιμο αναπληρωτή του.

5) Οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του προέδρου θεωρείται διπλή. Η ψηφοφορία είναι φανερή, εκτός αν ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος να γίνει μυστική ψηφοφορία.

6) Για τις αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο τα οποία υπογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου. Τα πρακτικά τηρούνται από υπάλληλο της επιχείρησης που ορίζεται με απόφαση του διοικητικού. συμβουλίου.

7) Το διοικητικό συμβούλιο οφείλει να στέλνει χωρίς καθυστέρηση όλες τις αποφάσεις του στο δήμο.

Άρθρο 10ο
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1) Το διοικητικό συμβούλιο είναι αρμόδιο για τη διοίκηση, εκπροσώπηση και διαχείριση της επιχείρησης σε όλες τις υποθέσεις αυτής, εκτός από τις περιπτώσεις που, σύμφωνα με τις διατάξεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα ή του παρόντος καταστατικού, είναι αρμόδιο το δημοτικό συμβούλιο του δήμου Ακρωτηρίου.

2) Ενδεικτικά αναφέρεται ότι το διοικητικό συμβούλιο έχει αρμοδιότητα να:

α) Διορίζει και απολύει το υπαλληλικό και εργατοτεχνικό και αποφασίζει για όλες τις μεταβολές της υπηρεσιακής του κατάστασης

β) Ψηφίζει τον προϋπολογισμό και εγκρίνει τον ισολογισμό και καταρτίζει την έκθεση πεπραγμένων στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης.

γ) Καθορίζει τις τιμές και τους όρους για τη διάθεση των προϊόντων της επιχείρησης ή για τη χρήση των υπηρεσιών της.

δ) Αποφασίζει για τον τρόπο ανάθεσης των μελετών, εκτέλεσης των έργων και διενέργειας των προμηθειών, αναθέτει τη σύνταξη των μελετών και την εκτέλεση των έργων και εγκρίνει τις μελέτες και τις προμήθειες.

ε) Αποφασίζει την αγορά και τη μίσθωση ακινήτων και κινητών που είναι χρήσιμα στην επιχείρηση, και την εκποίηση και εκμίσθωση ακινήτων και κινητών που ανήκουν στην επιχείρηση.

στ) Αποφασίζει την άσκηση και παραίτηση από οποιοδήποτε ένδικο μέσο ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου και διοικητικής αρχής, καθώς και τα σχετικά με δικαστικούς ή εξώδικους συμβιβασμούς.

ζ) Αποφασίζει τη σύναψη κάθε φύσης δανείων, και μπορεί για ασφάλειά τους να εκχωρεί το σύνολο ή μέρος από τις προσόδους της επιχείρησης και αποφασίζει την παροχή δικαιωμάτων υποθήκης και προσημειώσεως υποθήκης σε ακίνητά της.

η) γνωμοδοτεί σε όλα τα θέματα που αφορούν την επιχείρηση, εφόσον τα θέματα αυτά ανήκουν στην αποφασιστική αρμοδιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11ο
Ανάθεση αρμοδιοτήτων του διοικητικού συμβουλίου

1) Για την αποτελεσματικότερη λειτουργία της επιχείρησης το διοικητικό συμβούλιο μπορεί με απόφαση του να αναθέτει την άσκηση του συνόλου ή μέρους των αρμοδιοτήτων του, εκτός από τις περιπτώσεις β, γ, ε και ζ της

παραγράφου 2 του άρθρου 10 του παρόντος, στο πρόεδρο του και σε άλλα όργανα της επιχείρησης, στο διευθυντή και τους υπεύθυνους των λειτουργικών μονάδων της επιχείρησης.

2) Στη σχετική απόφαση πρέπει να αναφέρονται οι αρμοδιότητες που ανατίθενται, η διάρκεια για την οποία ανατίθενται (η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τη διάρκεια της θητείας του ίδιου του διοικητικού συμβουλίου) και εκτός των άλλων εάν οι ανωτέρω (εφόσον ορισθούν δύο ή περισσότεροι) πρέπει να ενεργούν από κοινού ή εάν θα μπορούν να ενεργούν και χωριστά καθένας τους.

Άρθρο 12ο
Καθήκοντα Προέδρου και Αντιπροέδρου
του διοικητικού συμβουλίου

1) Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκπροσωπεί την επιχείρηση ενώπιον κάθε αρχής και ενώπιον κάθε δικαστηρίου οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας. Ο πρόεδρος μπορεί σε περίπτωση κινδύνου από αναβολή, χωρίς απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, να εγείρει και αντικρούει αγωγές και να ασκεί ένδικα μέσα, να διορίζει πληρεξουσίους και να προβαίνει σε κάθε δικαστική ή εξώδικη πράξη που προστατεύει τα συμφέροντα της επιχείρησης, οφείλει όμως να υποβάλει αμέσως τις πράξεις αυτές προς έγκριση στο διοικητικό συμβούλιο.

Ο πρόεδρος υπογράφει τα συμβόλαια της επιχείρησης. Επίσης ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου συγκαλεί τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου και προεδρεύει σ' αυτές.

2) Ο αντιπρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου αναπληρώνει τον πρόεδρο στα καθήκοντά του, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.

Άρθρο 13ο
Αποζημιώσεις προέδρου και αντιπροέδρου και μελών
του Διοικητικού Συμβουλίου

1) Στον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου για τις υπηρεσίες που παρέχουν στην επιχείρηση μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση, που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου του δήμου, ύστερα από πρόταση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης.

2) Με την ίδια διαδικασία μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του.

Άρθρο 14ο
Απασχόληση στην επιχείρηση των μελών
του Διοικητικού Συμβουλίου

1) Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου του δήμου Ακρωτηρίου, ύστερα από πρόταση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης, μπορεί να ορίζεται μερική ή πλήρης απασχόληση στην επιχείρηση με αμοιβή του ενός τετάρτου των μελών του διοικητικού συμβουλίου. Αν το 1/4 δεν είναι ακέραιος αριθμός, το κλάσμα που προκύπτει στρογγυλοποιείται προς τα πάνω.

2) Στην απόφαση πρέπει να καθορίζονται τα μέλη που θα απασχοληθούν, οι αρμοδιότητές και η αμοιβή τους.

Άρθρο 15ο
Διευθυντής της επιχείρησης

1) Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης προσλαμβάνεται διευθυντής ή ορίζεται ως διευθυντής ένα από τα μέλη του.

2) Ο διευθυντής της επιχείρησης πρέπει να έχει τα προσόντα που καθορίζονται στον κανονισμό προσωπικού της επιχείρησης. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει, τα προσόντα ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

3) Ο διευθυντής διευθύνει την επιχείρηση σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου, του καταστατικού αυτού, των κανονισμών της επιχείρησης και τις αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης ως και τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου στις περιπτώσεις που αυτό είναι αρμόδιο.

4) Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να μεταβιβάζεται στο διευθυντή η άσκηση του συνόλου ή μέρους των αρμοδιοτήτων του, εκτός από τις περιπτώσεις β,γ,ε και ζ της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του παρόντος, το άρθρο 11 του παρόντος καταστατικού, ως και αρμοδιότητες που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 12 του παρόντος καταστατικού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΔΙΑΧΕΙΡΙΙΣΗ-ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΕΠΟΠΤΕΙΑ-
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ-ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ-ΑΠΟΓΡΑΦΗ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ-ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ - ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Άρθρο 16ο
Διαχειριστική περίοδος

1) Η διαχειριστική περίοδος της επιχείρησης αρχίζει την 1η Ιανουαρίου κάθε ημερολογιακού έτους και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

2) Κατ' εξαίρεση η πρώτη διαχειριστική περίοδος θα αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης της συστατικής πράξης της επιχείρησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και θα λήγει την 31η Δεκεμβρίου του έτους 2001.

Άρθρο 17ο
Γενική Διάταξη

Κατά τα λοιπά για τα θέματα του Δ' κεφαλαίου του παρόντος καταστατικού θα ισχύουν και θα εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 280, 281, 282 και 283 του Π.Δ. 410/1995 και οι διατάξεις του Π.Δ. 520/1988 και της με αριθ. 25027/9.4.1984 Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε΄
ΔΙΑΛΥΣΗ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΙΩΣΗ
ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Άρθρο 18ο
Διάλυση της επιχείρησης

Η επιχείρηση διαλύεται:

1) Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Ακρωτηρίου, που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών αυτού και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

2) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της επιχείρησης.

3) Σε περίπτωση που η επιχείρηση κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης.

Άρθρο 19ο
Εκκαθάριση της επιχείρησης

1) Τη διάλυση της επιχείρησης ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης.

2) Η εκκαθάριση, εκτός από την περίπτωση πτώχευσης της επιχείρησης, διενεργείται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το δημοτικό συμβούλιο του Δήμου Ακρωτηρίου.

3) Με τον ορισμό των εκκαθαριστών παύει αυτοδίκαια η εξουσία του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης και τις αρμοδιότητές του ασκούν οι εκκαθαριστές, εκτός από τις αρμοδιότητες που θα αποφασίσει να κρατήσει το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο.

4) Επίσης με τον ορισμό των εκκαθαριστών παύει αυτοδίκαια και η εξουσία των ελεγκτών.

5) Οι εκκαθαριστές οφείλουν, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους, να ενεργήσουν απογραφή της περιουσίας της επιχείρησης και στη συνέχεια να διεκπεραιώσουν τις εκκρεμείς υποθέσεις της, να εισπράξουν τις απαιτήσεις της, να ρευστοποιήσουν την περιουσία της, να εξοφλήσουν τα χρέη αυτής, και να αποδώσουν στο Δήμο Ακρωτηρίου το τυχόν απομένον υπόλοιπο, ως και να συντάξουν τους σχετικούς λογαριασμούς για τη διενεργηθείσα εκκαθάριση.

6) Οι λογαριασμοί της εκκαθάρισης εγκρίνονται από το δημοτικό συμβούλιο του δήμου Ακρωτηρίου, το οποίο και αποφασίζει για την απαλλαγή ή όχι των εκκαθαριστών από κάθε ευθύνη.

Άρθρο 20ο
Αναβίωση της επιχείρησης

Αν η διάλυση της επιχείρησης έγινε λόγω λήξης της διάρκειας αυτής ή λόγω πτώχευσης που όμως ανακλήθηκε ή περατώθηκε με συμβιβασμό, τότε είναι δυνατή η αναβίωση της επιχείρησης με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Ακρωτηρίου και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

Άρθρο 21ο
Τελικές διατάξεις

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται στο παρόν καταστατικό θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα που θα ισχύουν κάθε φορά για τις αμιγείς δημοτικές επιχειρήσεις (σήμερα άρθρα 277-284,287 και 291 του Π.Δ. 410/1995), ως και οι σχετικές διατάξεις των σε εκτέλεση και κατ' εξουσιοδότηση των άνω διατάξεων του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων που θα ισχύουν κάθε φορά (σήμερα Π.Δ. 520/1988 και απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών υπ' αριθ. 25027/ 9.4.1984), και συμπληρωματικά και για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με τις προαναφερθείσες διατάξεις θα ισχύουν και θα εφαρμόζονται αναλογικά οι σχετικές διατάξεις της αστικής και εμπορικής νομοθεσίας.

Η απόφαση αυτή προκαλεί δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Ακρωτηρίου οικονομικού έτους 2001 ύψους 10.000.000 δρχ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Πυθάρι, 23 Μαΐου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ